

Province de Québec
Municipalité du Village de Price

Procès-verbal d'une séance du conseil tenue à l'Hôtel-de-ville de Price, mardi, le 12 janvier 2016, à l'heure et au lieu ordinaires des séances de ce conseil, à laquelle sont présentes mesdames Nathalie Morissette et Lise Levesque, conseillères et sont présents messieurs Bruno Paradis, Yanick Ringuette, Ghislain Michaud et Mathieu Gagné, conseillers sous la présidence de monsieur Fabien Boucher, maire.

Madame Louise Furlong, directrice générale, greffière est aussi présente.

Mot de bienvenue.

1. **Lecture et adoption de l'ordre du jour:**

2016-001

Il est proposé par Nathalie Morissette, appuyé par Mathieu Gagné et résolu unanimement que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

Adopté.

2. **Adoption des procès-verbaux:**

2016-002

Il est proposé par Ghislain Michaud, appuyé par Mathieu Gagné et résolu unanimement que le procès-verbal de la séance ordinaire du 7 décembre 2015 soit adopté tel que rédigé.

Adopté.

2016-003

Il est proposé par Yanick Ringuette, appuyé par Bruno Paradis et résolu unanimement que le procès-verbal de la séance extraordinaire du 16 décembre 2015 tenue à 18 h 30 soit adopté tel que rédigé.

Adopté.

2016-004

Il est proposé par Lise Levesque, appuyé par Mathieu Gagné et résolu unanimement que le procès-verbal de la séance extraordinaire du 16 décembre 2015 tenue à 19 h 15 soit adopté tel que rédigé.

Adopté.

3. **Lecture et adoption des comptes:**

2016-005

Il est proposé par Ghislain Michaud, appuyé par Bruno Paradis et résolu unanimement que les comptes suivants soient votés et payés:

Paiements effectués: 145 906,42\$

Paiements à effectuer: 21 630,97\$

Adopté.

4. **Correspondance:**

4.1 **Participation à "Expo-sciences 2016":**

2016-006

Il est proposé par Ghislain Michaud, appuyé par Lise Levesque et résolu unanimement de verser la somme de 25,\$ à la *Fondation de l'école Le Mistral de Mont-Joli inc.* pour aider au financement du projet permettant la présentation de la finale de *l'Expo-sciences régionale* qui aura lieu à Mont-Joli en mars 2016.

Adopté.

4.2 Album des finissants 2016:

2016-007

Il est proposé par Ghislain Michaud, appuyé par Lise Levesque et résolu unanimement de verser la somme de 25,\$ à la *Fondation de l'école Le Mistral de Mont-Joli inc.* pour aider au financement de la publication de l'album des finissants 2016.

Adopté.

4.3 Service de garde scolaire:

2016-008

Il est proposé par Ghislain Michaud, appuyé par Lise Levesque et résolu unanimement de verser la somme de 150,\$ à l'école les Cheminots de Price pour l'achat de matériel éducatif destiné aux enfants qui participent au service de garde.

Adopté.

5. Nomination du vérificateur pour l'exercice 2016:

5.1 États financiers municipaux 2016 :

2016-009

Il est proposé par Ghislain Michaud, appuyé par Lise Levesque et résolu unanimement de mandater la firme de comptables agréés « *Mallette SENCRL* » pour effectuer la préparation des états financiers et la vérification générale pour l'exercice 2016.

Adopté.

5.2 États financiers pour l'alimentation en eau potable 2016:

2016-010

Il est proposé par Ghislain Michaud, appuyé par Lise Levesque et résolu unanimement de mandater la firme de comptables agréés « *Mallette SENCRL* » pour effectuer la préparation des états financiers 2016 pour le service d'alimentation en eau potable.

Adopté.

5.3 États financiers pour le service des incendies:

2016-011

Il est proposé par Ghislain Michaud, appuyé par Lise Levesque et résolu unanimement de mandater la firme de comptables agréés « *Mallette SENCRL* » pour effectuer la préparation des états financiers 2016 pour le service-incendie.

Adopté.

6. Facturation annuelle pour le service des incendies:

2016-012

Il est proposé par Nathalie Morissette, appuyé par Lise Levesque et résolu unanimement de facturer les municipalités de Grand-Métis (22 339,15\$),

Padoue (12 686,20\$) et Saint-Octave-de-Métis (29 446,65\$) pour le paiement des quotes-parts respectives pour le service-incendie pour la période du 1er janvier 2016 au 31 décembre 2016.

Adopté.

7. Tarification pour les services de répartition incendie 2016 par la CAUREQ:

2016-013

Il est proposé par Yanick Ringuette, appuyé par Lise Levesque et résolu unanimement de verser la somme de 1 235,70\$ au *Centre d'appel d'urgence des régions de l'Est du Québec (CAUREQ)* pour le paiement de la facture référant au service de répartition des appels d'urgence pour l'année 2016. Cette facture inclus les municipalités de Price (766,35\$), Saint-Octave-de-Métis (239,85\$), Grand-Métis (108,\$) et Padoue (121,50\$).

Adopté.

8. Cotisation annuelle à l'Association des chefs en sécurité incendie du Québec:

2016-014

Il est proposé par Bruno Paradis, appuyé par Lise Levesque et résolu unanimement de verser la somme de 563,38\$ à *l'Association des chefs en sécurité incendie du Québec* pour le paiement de la cotisation annuelle du chef aux opérations et du capitaine aux opérations du service-incendie de Price.

Adopté.

9. Compensation annuelle pour l'alimentation en eau potable:

2016-015

Il est proposé par Ghislain Michaud, appuyé par Bruno Paradis et résolu unanimement de transmettre une facture à la municipalité de Sainte-Flavie au montant de 27 315,68\$ et une facture à la municipalité de Grand-Métis au montant de 3 162,\$ pour le paiement des compensations annuelles de base pour le service d'alimentation en eau potable et ce tel que prévu dans les prévisions budgétaires 2016.

Adopté.

10. Dépenses pour l'entretien du pont de Price pour 2015:

2016-016

Il est proposé par Ghislain Michaud, appuyé par Lise Levesque et résolu unanimement d'accepter le dépôt du document présentant les dépenses pour l'entretien du pont de Price pour l'année 2015. Une facture sera transmise à la MRC de la Mitis pour le remboursement des quotes-parts.

Adopté.

11. Paiement final et remerciements pour les services professionnels rendus par madame Diane Imbeault:

2016-017

Considérant que la municipalité du Village de Price a retenu les services professionnels de madame Diane Imbeault au poste de chargée de projet

pour réaliser la mise à jour de la politique familiale en y intégrant un programme de soutien à la démarche *Municipalités amie des aînés*;

Considérant la fin du mandat suite au dépôt de la nouvelle politique; Il est proposé par Lise Levesque, appuyé par Nathalie Morissette et résolu unanimement d'autoriser le versement de la somme de 3 250,\$ à madame Diane Imbeault représentant le solde du en conformité avec la résolution # 2015-150. De plus, il est résolu de remercier madame Diane Imbeault pour la qualité de son travail, le professionnalisme et la détermination dont elle a fait preuve tout au long de la période de réalisation de ce projet. Des remerciements sont aussi transmis aux membres du comité de pilotage qui n'ont pas hésité à représenter les organismes de notre milieu.

Adopté.

12. Programme de soutien financier en loisir 2015-2016 pour le projet "Cours de natation" offert aux étudiants de l'école Les Cheminots de Price:

2016-018

Considérant que la municipalité du Village de Price est membre de l'URLS du Bas-Saint-Laurent et que le projet "*Cours de natation pour les élèves de l'école*" répond aux objectifs et aux exigences du programme;

Il est proposé par Bruno Paradis, appuyé par Nathalie Morissette et résolu unanimement que madame Louise Furlong, directrice générale soit autorisée par la municipalité du Village de Price à formuler une demande d'assistance financière auprès de l'Unité régionale de loisir et de sport du Bas-Saint-Laurent dans le cadre du programme de soutien financier en loisir 2015-2016 pour la réalisation du projet. De plus, advenant l'obtention d'une subvention de 500,\$ de la part de l'organisme, la municipalité s'engage à verser une aide supplémentaire de 500,\$.

Adopté.

13. Projets communautaires 2016:

2016-019

Considérant que chaque année, la municipalité de Price reçoit avant le 31 octobre des propositions de projets communautaires qui après analyse sont admissibles ou non à une aide financière de la part de la municipalité l'année suivante;

Considérant que la municipalité a reçu quatre propositions de projets admissibles à une subvention soient:

- Comité du patrimoine pour la mise en place d'un circuit patrimonial (2000,\$);
- Les Amis de la Maison Bourgoin pour la mise en place d'une scène extérieure (3 000,\$);

- Cercle des Fermières de Price pour l'achat de matériel d'artisanat pour offrir des cours aux jeunes (1 500,\$);
- Club Musi' Art pour l'achat d'instruments de musique (2 000,\$);

À cet effet, il est proposé par Mathieu Gagné, appuyé par Bruno Paradis et résolu unanimement d'autoriser l'aide financière aux quatre projets et de rembourser les dépenses sur présentation de factures. De plus, il est résolu de soumettre la présente résolution à la MRC de la Mitis afin d'obtenir l'aide financière de 4 000,\$ prévue dans le cadre du programme "*Soutien aux organismes communautaires locaux*".

Adopté.

14. Renouvellement de la cotisation annuelle et de l'assurance auprès de l'ADMQ:

2016-020

Il est proposé par Ghislain Michaud, appuyé par Lise Levesque et résolu unanimement d'autoriser le paiement de la somme de 790,69\$ à l'Association des directeurs municipaux du Québec pour le paiement de la facture # 4051 concernant le renouvellement annuel de la cotisation et de l'assurance cautionnement et protections juridiques.

Adopté.

15. Contrat d'entretien et soutien des applications informatiques:

2016-021

Il est proposé par Lise Levesque, appuyé par Nathalie Morissette et résolu unanimement d'autoriser le paiement des factures # CESA17586 au montant de 5 254,35\$ et CESA19498 au montant de 465,65\$ référant au contrat d'entretien et de soutien des applications informatiques et la surveillance des copies de sécurité avec PG Solutions inc.

Adopté.

16. Mandat au service d'inspection de la MRC de la Mitis et dépôt d'un rapport:

2016-022

Considérant que le conseil municipal constate que trois immeubles situés dans la municipalité sont non conformes à la réglementation d'urbanisme soient principalement le règlement de zonage # 317 et le règlement de construction # 320;

À cet effet, il est proposé par Ghislain Michaud, appuyé par Bruno Paradis et résolu unanimement de mandater le service d'inspection de la MRC de la Mitis pour analyser les situation, déterminer les infractions et déposer un rapport concernant les immeubles situés au 56, rue Oscar-Fournier, au 84, rue Oscar-Fournier et au 4, rue Saint-Rémi.

Adopté.

17. Projet de développement "Place des Pionniers":

Reporté à une séance ultérieure.

18. Remboursement à la Financière Banque Nationale pour l'échéance du 10 février 2016:

2016-023

Il est proposé par Ghislain Michaud, appuyé par Nathalie Morissette et résolu unanimement de verser la somme de 39 933,01\$ à la Financière Banque Nationale inc. pour le paiement du capital (38 000,\$) et des intérêts (1 933,01\$) échus le 10 février 2016 et référant au règlement # 225.

Adopté

19. Factures de décembre 2015 reçues après le 31 décembre:

19.1 Canadian National:

2016-024

Il est proposé par Ghislain Michaud, appuyé par Yanick Ringuette et résolu unanimement de verser la somme de 457,93\$ au *Canadian National* pour le paiement des factures # 9500154665, #9500154796 et #9500155256 référant aux droits de passage sur les rues de la Gare et Saint-Jean-Baptiste pour 2016.

Adopté.

19.2 MRC de la Mitis:

2016-025

Il est proposé par Ghislain Michaud, appuyé par Yanick Ringuette et résolu unanimement de verser la somme de 214,78\$ à la *MRC de la Mitis* pour le paiement de la facture # 32813 référant à des frais de formation sur le déneigement.

Adopté.

19.3 Laboratoire BSL:

2016-026

Il est proposé par Ghislain Michaud, appuyé par Yanick Ringuette et résolu unanimement de verser la somme de 1 021,12\$ au *Laboratoire BSL* pour le paiement des factures # 057948, # 057949 et # 057950 référant aux analyses pour l'eau potable et l'assainissement des eaux usées.

Adopté.

19.4 Gaz bar du pont inc:

2016-027

Il est proposé par Ghislain Michaud, appuyé par Yanick Ringuette et résolu unanimement de verser la somme de 80,95\$ à *Gaz bar du pont inc.* pour le paiement de la facture # 0106402.

Adopté.

19.5 Factures d'huile à chauffage:

2016-028

Il est proposé par Ghislain Michaud, appuyé par Yanick Ringuette et résolu unanimement de verser la somme de 3499,74\$ à *Pétroles BSL S.E.C.* pour le paiement des factures #9405, #9959, #10051, #10109, #10110 et référant à l'achat d'huile à chauffage.

Adopté.

19.6 Services professionnels de Tetra Tech:

2016-029

Il est proposé par Ghislain Michaud, appuyé par Yanick Ringuette et résolu unanimement de verser la somme de 812,85\$ à *Tetra Tech* pour le paiement de la facture # 15302172 référant au budget des honoraires

professionnels autorisés par la résolution 2014-200 et concernant le programme TECQ 2014-2018.

Adopté.

20. **Divers:**

20.1 **Projet domiciliaire sur le Chemin Kempt:**

2016-030

Considérant que le conseil municipal adoptait la résolution # 2015-288 le 7 décembre 2015 afin de ne pas s'objecter au projet de la municipalité de Grand-Métis de prolonger ses infrastructures d'aqueduc pour desservir une trentaine de résidences;

Il est proposé par Ghislain Michaud, appuyé par Mathieu Gagné d'amender cette résolution et de ne pas appuyer le projet de développement de la municipalité de Grand-Métis pour le prolongement des infrastructures d'aqueduc;

Monsieur Bruno Paradis demande le vote sur la proposition :

Messieurs Ghislain Michaud et Mathieu Gagné votent **pour**;

Mesdames Nathalie Morissette et Lise Levesque votent **contre**;

Messieurs Bruno Paradis et Yanick Ringuette votent **contre**;

La proposition est rejetée à la majorité des voix.

20.2 **Facturation de "Pages Jaunes":**

2016-031

Considérant que le fournisseur "*Pages jaunes*" transmet une facture mensuellement à la municipalité pour des services non-autorisés;

Considérant que la description des numéros d'abonnés est erronée dans le nouveau bottin;

À cet effet, il est proposé par Nathalie Morissette, appuyé par Lise

Levesque et résolu unanimement de refuser le paiement des factures transmises par *Pages jaunes*.

Adopté.

20.3 **Représentation lors d'une activité du Club de patinage artistique de Mont-Joli:**

2016-032

Il est proposé par Yanick Ringuette, appuyé par Lise Levesque et résolu unanimement d'autoriser monsieur Bruno Paradis à représenter la municipalité de Price lors de la remise des médailles effectuée à l'occasion d'une activité présentée par le Club de patinage artistique de Mont-Joli.

Adopté.

21. **Période de questions:**

22. **Levée de l'assemblée:**

Madame Lise Levesque propose la levée de l'assemblée à 21 h.

Maire

Directrice générale, greffière

Attestation :

Conformément à l'article 142 du Code municipal, je, Fabien Boucher, maire atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142(2) du Code municipal.

Maire